

ग्रामविकास विभागातील न्यायालयीन प्रकरणे  
प्रभावीपणे व जलदरित्या हाताळण्यासाठी  
मॅनेज माय लॉ सूट ही संगणक प्रणाली  
प्रायोगिक तत्वावर राबविण्यासाठी येणाऱ्या  
खर्चास प्रशासकीय मान्यता देण्याबाबत.

महाराष्ट्र शासन

ग्राम विकास विभाग

शासन निर्णय क्रमांक: आयटी-२०१८/प्र.क्र. ८७/मातंक

बांधकाम भवन, २५, मईबान पथ

फोर्ट, मुंबई-४००००९

तारीख: ०७ डिसेंबर, २०१८

वाचा-

१) विभागाच्या दिनांक १६/११/२०१८ रोजी झालेल्या प्रकल्प अंमलबजावणी समितीच्या बैठकीचे इतिवृत्त.

प्रस्तावना-

ग्रामविकास विभागातील न्यायालयीन प्रकरणे प्रभावीपणे व जलदरित्या हाताळण्यासाठी एमएमएल टेक्नॉलॉजिज प्रा.लि. या कंपनीकडून मॅनेज माय लॉ सूट या संगणक प्रणालीचे लायसन्स प्रायोगिक तत्वावर एक वर्षाच्या कालावधीकरिता घेण्याचा निर्णय विभागाच्या दि. १६/११/२०१८ रोजी झालेल्या प्रकल्प अंमलबजावणी समितीच्या बैठकीमध्ये घेण्यात आला असून त्यासाठी येणाऱ्या रु. ४,५०,०००/- अधिक त्यावरील कर इतक्या खर्चास मंजूरी देण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

शासन निर्णय-

ग्रामविकास विभागातील न्यायालयीन प्रकरणांची व्याप्ती व त्यामुळे सर्व अधिकाऱ्यांचा होत असलेला कालापव्यय ही बाब विचारात घेऊन न्यायालयीन प्रकरणांचा त्वरेने निपटारा करण्यासाठी एमएमएल टेक्नॉलॉजिज प्रा.लि. या कंपनीकडून मॅनेज माय लॉ सूट या संगणक प्रणालीचे लायसन्स प्रायोगिक तत्वावर एक वर्षाच्या कालावधीकरिता घेण्याचा निर्णय घेण्यात आला आहे. याप्रणालीचे सुमारे १०० वापरकर्ते (users) असून सदर कंपनी मार्फत प्रति युझर रु. ४५०० अधिक त्यावरील कर इतके शुल्क आकारण्यात येणार आहे. त्यासाठी एका वर्षाकरिता येणाऱ्या रु. ४,५०,०००/- (रु. चार लाख पन्नास हजार फक्त) अधिक त्यावरील कर इतक्या खर्चास शासन मंजूरी देण्यात येत आहे.

२. सदर खर्च “लेखाशिर्ष ३४५१-सेक्रेटरीएट-आर्थिक सेवा-(०१)(०३)- ई गव्हर्नन्स प्रकल्पाची अंमलबजावणी १७ संगणक खर्च-(३४५१ २८०८) मागणी क्रमांक एल-४ (योजनांतर्गत) (दत्तमत)” या लेखाशिर्षांतर्गत सन २०१८-१९ मध्ये उपलब्ध झालेल्या मंजूर अनुदानातून भागविण्यात यावा.

३. मॅनेज माय लॉ सूट या संगणक प्रणालीच्या संनियंत्रणासाठी अवर सचिव (विधी), ग्रामविकास विभाग यांची नोडल अधिकारी म्हणून नियुक्ती करण्यात येत आहे. सदर प्रणालीच्या अनुषंगाने

विनिर्दिष्ट पत्रव्यवहार अवर सचिव (विधी), ग्रामविकास विभाग यांचेमार्फत करण्यात येईल. अवर सचिव (विधी) यांनी सदर प्रणालीच्या प्रशिक्षण व खर्चाबाबतची तसेच प्रणालीच्या यशस्वी अंमलबजावणी बाबतची कार्यवाही करावी.

४. एमएमएल टेक्नॉलॉजिज प्रा.लि. या कंपनीकडून प्रायोगिक तत्वावर एक वर्षाच्या कालावधीकरिता लायसन्स घेण्याच्या अनुषंगाने करारनामा करण्याची प्रक्रिया यथावकाश करण्यात येईल.

५. सदरचा शासन निर्णय वित्त विभाग, क्रमांक: विअप्र- २०१३ /प्र.क्र.३० /२०१३ /विनियम, भाग-२, दि. १७ एप्रिल, २०१५ सोबतच्या परिशिष्टातील भाग पहिला, उपविभाग दोन, अनुक्रमांक २७-अ, नियम क्रमांक-७६, अन्वये विभागास प्रदान करण्यात आलेल्या अधिकाराचा वापर करून निर्गमित करण्यात येत आहे.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१८१२०६१७०२०५४६२० असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(पं.खं.जाधव)

उप सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

१. मा. सचिव, (ग्रा.वि.), मंत्रालय, मुंबई-४०० ०१
२. महालेखापाल(लेखा व अनुज्ञेयता) महाराष्ट्र-१ मुंबई/महाराष्ट्र-२ नागपूर
३. महालेखापाल(लेखा परिक्षा) महाराष्ट्र-१ मुंबई/महाराष्ट्र-२ नागपूर
४. सर्व उपसचिव, ग्रामविकास विभाग, बांधकाम भवन, २५, मईबान पथ फोर्ट, मुंबई-४००००१
५. आयुक्त, सर्व विभागीय कार्यालये.
६. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, सर्व जिल्हे
७. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, महाराष्ट्र ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान, नवी मुंबई.
८. संचालक, राज्य व्यवस्थापन कक्ष ग्रामिण गृहनिर्माण, मुंबई

९. संचालक, राष्ट्रीय ग्राम स्वराज्य अभियान, पुणे
१०. अवर सचिव (विधी), ग्रामविकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
११. व्यवस्थापक, एमएमएल टेक्नॉलॉजिज प्रा.लि. फोर्ट, मुंबई.
१२. निवड नस्ती (का.माहिती तंत्रज्ञान कक्ष), ग्राम विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई

प्रकल्प अंमलबजावणी समितीच्या बैठकीचे इतिवृत्त

दि.१६.११.२०१८ रोजी दुपारी ३.०० वाजता मा. सचिव (ग्रामविकास) यांच्या अध्यक्षतेखाली मा. सचिव (कौशल्य विकास विभाग) यांच्या दालनात प्रकल्प अंमलबजावणी समितीची बैठक घेण्यात आली. सदर बैठकीस उपस्थित असलेल्या मान्यवरांची यादी सोबत जोडली आहे. बैठकीच्या प्रारंभी मा. सचिव (ग्रामविकास) यांनी सर्व उपस्थितांचे स्वागत केले व बैठकीचा हेतू विशद केला. सदर बैठकीमध्ये पुढील मुद्दांवर चर्चा झाली.

१ ग्रामविकास विभागातील विविध ई-गव्हर्नन्स प्रकल्प ( ऑनलाईन शिक्षक बदली प्रणाली, मानवसंपदा प्रणाली, प्रोजेक्ट मॅनेजमेंट सिस्टीम, व्हीलेजबुक, व इतर प्रणाली )जिल्हा स्तरावर प्रभावीपणे राबविण्यासाठी प्रति जिल्हा २ याप्रमाणे ३४ जिल्ह्यांसाठी डिस्ट्रिक्ट प्रोजेक्ट लिडची नियुक्ती करण्याचे प्रस्तावित करण्यात आले . यासाठी सामान्य प्रशासन (माहिती तंत्रज्ञान) विभागाच्या दि.३/०४/२०१८ रोजीच्या शासन निर्णयान्वये तांत्रिक मनुष्यबळ उपलब्धतेसाठी प्रसिध्द केलेल्या दरपत्रकास अनुसरून डिस्ट्रिक्ट प्रोजेक्ट लिडची एक वर्षाच्या कालावधीसाठी नियुक्ती करणेसाठी येणाऱ्या अंदाजित रु.४,४१,०८,०६४/- (अधिक त्यावरील कर ) इतक्या खर्चास मान्यता व सदर खर्च विभागास उपलब्ध ई-गव्हर्नन्सच्या लेखाशिर्षातून भागविण्याबाबत प्रस्तावित करण्यात आले. यावेळी डिस्ट्रिक्ट प्रोजेक्ट लिडची नियुक्ती करण्यासाठी निधी जिल्हा परिषदेला वितरित करून त्यांना त्यांचे स्तरावर स्वतंत्र प्रकिया करण्यास सांगावे किंवा विभागाने महाआयटीकडून एकत्रित Invoice मागवावे यावर चर्चा झाली. तसेच यासाठी वित्त विभागाच्या उच्चाधिकार समितीची मान्यता लागेल किंवा कसे यावर देखिल चर्चा झाली. याप्रसंगी वित्त विभागाच्या तसेच माहिती तंत्रज्ञान संचालनालयाच्या प्रतिनिधींनी महाआयटीकडून मनुष्यबळ घेण्यासाठी उच्चाधिकार समितीची मान्यता घेण्याची आवश्यकता नसल्याचे स्पष्ट केले. त्यानुसार महाआयटी कडून Invoice मागविण्यात यावे व त्याचे प्रदान झाल्यानंतर सर्व जिल्हा परिषदेला महाआयटीद्वारे मनुष्यबळ उपलब्ध करून देण्यात यावे, असे सर्वानुमते ठरले.

डिस्ट्रिक्ट प्रोजेक्ट लिडची मनुष्यबळाची कार्यकक्षा त्या त्या मुख्य कार्यकारी अधिकाऱ्याच्या अखत्यारित राहिल व ते ग्रामविकास विभाग व जिल्हा परिषदेमधील आयटी विषयक कार्यक्रमाचे ई-गव्हर्नन्स प्रकल्पाच्या रोलआउटचे व समन्वयाचे मुख्य कार्य करतील.

डिस्ट्रिक्ट प्रोजेक्ट लिडचे काम सर्वसाधारणपणे खालील प्रमाणे असेल-

अ. जिल्हा परिषद कर्मचाऱ्यांना सर्व ई गव्हर्नन्स प्रोजेक्टचे प्रशिक्षण देणे

ब.जिल्हा परिषद कर्मचाऱ्यांचे क्षमता वर्धन करणे

क. ई-गव्हर्नन्स प्रकल्पाची अंमलबजावणी करताना जिल्हा परिषदेच्या कर्मचाऱ्यांना येणाऱ्या अडचणी समजून घेणे व निराकरण करणे यासाठी सिस्टीम डेव्हलपर्स व कन्सल्टंट यांना संपर्क करणे

ड. ई-गव्हर्नन्स प्रकल्प पुढे नेण्यासाठी व सुरळीत चालण्यासाठी आवश्यक त्या सर्व गोष्टी करणे.

इ.विभागाला आवश्यक ते सर्व एमआयएस उपलब्ध करणे



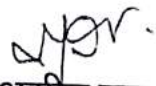
विभागात सुरु असणारे ई-गव्हर्नन्स प्रकल्प अशा तऱ्हेने रुळावेत की, सदर तांत्रिक मनुष्यबळाची भविष्यात आवश्यकता भासू नये, असेही मत समितीने व्यक्त केले. एकंदरीतच प्रकल्प self-sustainable mode वर आणण्यासाठी सदर मनुष्यबळ कार्यरत राहील.

सदर प्रस्तावास समितीने मान्यता दिली.

२. विभागातील न्यायालयीन प्रकरणे प्रभावीपणे व जलदरित्या हाताळता यावीत यासाठी आज्ञावली विकसित करण्याचे प्रस्तावित असून, मे. पीडब्ल्यूसीच्या सल्लागारांनी यासाठी सादर केलेले RFP चे प्रारूप मान्यतेसाठी प्रकल्प अंमलबजावणी समितीसमोर सादर करण्यात आले. सदर प्रणालीची आवश्यकता फार सविस्तरपणे उप सचिव, (जिल्हा परिषद आस्थापना) व उप सचिव (समन्वय), ग्रा.वि.वि. यांनी विशद केली. तसेच या बाबतच्या इतर विभागात चालू असलेल्या प्रणालीचा आढावा घेतला. माहिती तंत्रज्ञान विभागाच्या प्रतिनिधींनी विधी व न्याय विभागात प्रस्तावित असलेल्या लिटिगेशन मॅनेजमेंट सिस्टमचा उल्लेख केला. तथापि त्यास विलंब लागू शकेल असे मत व्यक्त झाले. ग्रामविकास विभागातील कोर्ट केसेसची व्याप्ती व त्यामूळे सर्व अधिकाऱ्यांचा होत असलेला कालापव्यय यास्तव त्यांना तातडीने ही सुविधा देणे गरजेचे आहे. यासाठी बाजारात रेडीमेड प्रणाली आहे का यावर चर्चा झाली. आदिवासी विकास विभागाद्वारे Manage my lawsuit या कंपनीचे लायसन्स अधिकार विकत घेतले आहे, हे समितीच्या निर्देशनास आणण्यात आले. यासाठी एक वर्षाच्या कालावधीसाठी प्रति युझर रु. ५००० अधिक त्यावरील कर इतके शुल्क आकारले जाणार आहे. सदर प्रणालीचे डेमोन्स्ट्रेशन सर्व उप सचिवांनी पाहिले असून प्रणाली तातडीने वापरणे शक्य आहे, यास्तव प्रस्तावाची तातडी पाहता, सदर प्रणालीचे प्रायोगिक स्तरावर पुढील एक वर्षाच्या कालावधीकरीता लायसन्स घेण्याचा समितीने निर्णय घेतला.

५. विभागाशी संबंधित न्यायालयीन कामकाज तसेच प्रलंबित न्यायालयीन प्रकरणांचा जलदगतीने निपटारा होण्यासाठी व त्यांची प्रलंबितता तसेच त्याची सद्यः स्थिती जाणून घेण्यासाठी विभागातील मा.सचिव, उप सचिव व अवर सचिव यांना एकूण २० टॅबलेट खरेदी करायचे आहेत. सामान्य प्रशासन विभागाच्या शासन निर्णय क्र. मतंस३८१४/प्र.क्र.१७४/३९, दि.२४/०२/२०१५ नुसार मंत्रालय स्तरावरील अवर सचिव व त्यांच्या समकक्ष आणि त्यापेक्षा वरीष्ठ पदावरील अधिकाऱ्यांकरिता विभागाने प्रकल्प अंमलबजावणी समितीच्या मान्यतेने लॅपटॉप/ आयपॅड/ टॅबलेट संबंधित विभागाच्या आर्थिक तरतुदीतून मंजूर करण्याची तरतुद आहे. त्यानुसार २० Samsung Tab S4 खरेदीसाठी येणाऱ्या रु. ११,५९,८००/- (कर वगळता) इतक्या खर्चास मान्यता देण्याचे व सदर खर्च विभागास उपलब्ध ई-गव्हर्नन्सच्या लेखाशिर्षातून भागविण्याचे प्रस्तावित करण्यात आले. ग्रामविकास विभागातील ई-गव्हर्नन्स विषयक वाढते काम पहाता सदर प्रस्तावास समितीने मान्यता दिली.

उपस्थितांचे आभार मानून बैठक संपन्न झाली.

  
(असीम गुप्ता)

सचिव तथा अध्यक्ष

प्रकल्प अंमलबजावणी समिती, ग्रामविकास विभाग

दि. १६.११.२०१८ रोजी आयोजित ग्रामविकास विभागातील ई-गव्हर्नन्स विषयक प्रकल्प अंमलबजावणी समितीच्या बैठकीस उपस्थित असलेल्या मान्यवरांची यादी.

अ.क्र.	नाव	पदनाम
१	मा. श्री. असीम गुप्ता	मा. सचिव, ग्रा.वि.
२	श्री. मनोज जाधव	उप सचिव, ग्रा.वि.वि.
३	श्री. पंडीत जाधव	उप सचिव, ग्रा.वि.वि.
४	श्री. गिरीश भालेराव	उप सचिव, ग्रा.वि.वि.
५	श्री.मुकेश सोमकुंवर	कार्यासन अधिकारी, मा.तं.स.
६	श्री. सविता सावंत	कार्यासन अधिकारी , वित्त विभाग
७	श्रीमती सरोज देशपांडे	कार्यासन अधिकारी , ग्रा.वि.वि.
८	श्री. अ. ए. मते	कार्यासन अधिकारी , ग्रा.वि.वि.
९	श्रीमती लक्ष्मी प्रसन्ना	वैज्ञानिक , एन.आय.सी.
१०	श्रीमती र्नेहा मोरजकर	एन.आय.सी.
११	श्रीम. र्ने.अ.अडसूळ	सहायक कक्ष अधिकारी, ग्रा.वि.वि.
१२	श्रीमती आस्था चावला	सल्लागार (मे. पी.डब्ल्यू.सी.)
१३	श्री परमेश पांडे	सल्लागार (मे. पी.डब्ल्यू.सी.)
१४	श्री. संदीप लांजेवार	सल्लागार (मे. के.पी.एम.जी.)
१५	श्री. प्रफुल भूयार	सल्लागार (मे. के.पी.एम.जी.)